

ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Государственное учреждение
«Главное хозяйственное управление»
Управления делами
Президента Республики Беларусь

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН заведующим сектором по безопасности управления по обеспечению деятельности Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь.

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом начальника Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь от 23.06.2025г. № 224.

Содержание

- 1 Область применения
- 2 Нормативные ссылки
- 3 Термины, определения и сокращения
- 4 Ответственность
- 5 Описание деятельности
 - 5.1 Общие положения
 - 5.2 Выявление коррупционных и экономических рисков
 - 5.3 Оценка коррупционных и экономических рисков
 - 5.4 Определение уровня коррупционных и экономических рисков
 - 5.5 Мероприятия по снижению коррупционных и экономических рисков
 - 5.6 Информирование работников
- Приложение А Форма Карты оценки коррупционных рисков
- Приложение Б Форма Карты оценки экономических рисков
- Приложение В Форма Программы менеджмента СМБВ
- Лист регистрации изменений
- Лист согласования

СТАНДАРТ УЧРЕЖДЕНИЯ**ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ****1 Область применения**

1.1 Настоящий стандарт учреждения (далее – СТП) системы менеджмента борьбы со взяточничеством (далее – СМБВ) устанавливает порядок выявления, анализа и оценки коррупционных рисков, определения необходимых мер управления коррупционными и экономическими рисками, порядок разработки и реализации мероприятий по снижению коррупционных и экономических рисков, порядок разработки и реализации Программы менеджмента СМБВ Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь (учреждение).

1.2 Настоящий стандарт разработан с учетом требований п. 4.5., п. 6.1 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020).

1.3 Термин «взяточничество» определен в ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020), п. 3.3, как «предложение, обещание, дача, принятие или вымогательство неправомерного преимущества любой ценности (может быть финансовым или нефинансовым) прямо или косвенно, независимо от мест, в нарушение действующего законодательства в качестве поощрения или вознаграждения для лица, действующего или воздерживающегося от действий в отношении пригодности его должностных обязанностей». В рамках СМБВ Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь применение термина «взяточничество» включает все виды незаконных вознаграждений согласно действующему законодательству Республики Беларусь, а именно:

- коммерческий подкуп работников иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся должностными лицами (статья 252 Уголовного кодекса Республики Беларусь);
- получение взятки должностным лицом (статья 430 Уголовного кодекса Республики Беларусь);
- дача взятки должностному лицу (статья 431 Уголовного кодекса Республики Беларусь);
- посредничество во взяточничестве (статья 432 Уголовного кодекса Республики Беларусь);
- незаконное вознаграждение работникам государственных органов и иных государственных организаций, не являющимися должностными лицами (статья 433 Уголовного кодекса Республики Беларусь).

1.4 Требования настоящего стандарта обязательны для применения руководителями и сотрудниками всех подразделений Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь, на деятельность которых распространяется СМБВ учреждения.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем СТП СМБВ использованы ссылки на следующие документы:

Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999г. (в ред. от 17.02.2025).

ISO 37001-2016 Системы менеджмента Противодействия коррупции. Требования и руководство по применению.

СТБ ISO 37001-2020 Системы менеджмента борьбы со взяточничеством. Требования и руководство по применению.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (ред. от 30.04.2019).

СТП СМБВ ГХУ 01-2025 Руководство по СМБВ.

2.2 При использовании настоящего СТП СМБВ целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочные документы заменены (изменены), то следует руководствоваться замененными (измененными) документами. Если ссылочные документы отменены без замены, то требования, в которых даны ссылки на них, применяются в частях, не затрагивающих эти ссылки.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем СТП СМБВ применяют следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 адекватность: Соответствие СМБВ учреждения установленным требованиям.

3.1.2 анализ: Деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, адекватности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных целей.

3.1.3 взяточничество: Предложение, обещание, дача, принятие или вымогательство неправомерного преимущества любой ценности (может быть финансовым или нефинансовым) прямо или косвенно, независимо от мест, в нарушение действующего законодательства в качестве поощрения или вознаграждения для лица, действующего или воздерживающегося от действий в отношении пригодности его должностных обязанностей (п.3.1 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.4 аудит: Систематический, независимый и документированный процесс получения объективных свидетельств и

объективного их оценивания для определения степени выполнения критериев аудита (п.3.20 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.5 высшее руководство: Лицо или группа лиц, которая направляет организацию и управляет ею на высшем уровне (п.3.6 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)). Применительно к СМБВ Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь может использоваться термин «руководство».

3.1.6 государственное должностное лицо: Лицо, занимающее законодательную, административную или судебную должность путем назначения, выборов или наследования, или любое лицо, выполняющее государственную функцию, в том числе в государственном органе или на государственном предприятии, или любое должностное лицо или представитель государственной внутренней или международной организации, или любой кандидат на государственную должность (п. 3.27 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.7 деловой партнер (бизнес-партнер): Внешняя сторона, с которой организация имеет или планирует установить какую-либо форму деловых отношений (п. 3.26 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.8 документированная информация: Информация, требующая управления и поддержки организации, а также носитель, на котором она содержится (п. 3.14 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.9 конфликт интересов: Ситуация, когда деловые, финансовые, семейные, политические или личные интересы могут повлиять на суждения лиц, при исполнении ими своих обязательств перед организацией (п. 3.29 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.10 мониторинг: Определение статуса системы, процесса или деятельности (п. 3.18 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.11 организация (учреждение): Лицо или группа лиц, которые имеют свои собственные функции с обязанностями, полномочия и взаимоотношения для достижения своих целей (п. 3.2 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.12 предварительная проверка: Процесс для дальнейшей оценки характера и степени риска взяточничества и оказания помощи организациям в принятии решений в отношении установленных сделок, проектов, деятельности, деловых партнеров и персонала (п. 3.30 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.13 оценка риска: Весь процесс оценки величины риска и принятия решения, является ли риск приемлемым с учетом осуществляемых мер управления.

3.1.14 политика: Намерения и направления организации, официально выраженные ее высшим руководством или ее руководящим органом (п. 3.10 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.15 подразделение по соблюдению требований в области борьбы со взяточничеством: Лицо/лица, ответственные и уполномоченные за функционирование СМБВ (п. 3.8 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.16 пригодность: Измеримый результат (п. 3.16 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.17 процесс: Набор взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, которые преобразуют «входы» в «выходы» (п. 3.15 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.18 процедура: Установленная последовательность осуществления деятельности или процесса. Процедуры могут быть документированными или не документированными.

3.1.19 персонал (работники): Руководители, должностные лица, сотрудники, временный штат или временные рабочие, а также волонтеры организации (п. 3.25 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.20 результативность: Степень реализации запланированной деятельности достижения запланированных результатов (п. 3.9 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.21 риск: Влияние неопределенности на цели (п. 3.12 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.22 система менеджмента: Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации (учреждения), предназначенная для установления политик и целей, а также процессов для достижения этих целей.

3.1.23 соответствие: Выполнение требования (п. 3.21 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.1.24 стандарт организации (учреждения): Утвержденный руководителем учреждения документ, регламентирующий последовательность этапов, ответственность и взаимодействие руководства, руководителей подразделений и других работников учреждения при выполнении работ по определенному виду деятельности.

3.1.25 требование: Потребность, которая устанавливается и является обязательной (п. 3.4 ISO 37001:2016 (СТБ ISO 37001-2020)).

3.2 В настоящем СТП СМБВ применяются следующие сокращения:

К СМБВ – координатор по системе СМБВ;

ПР СМБВ – представитель руководства по СМБВ;

СМБВ – система менеджмента борьбы со взяточничеством;

СТП – стандарт организации (учреждения).

4 Ответственность

4.1 Начальник Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь несет ответственность за:

- реализацию процедуры оценки коррупционных и экономических рисков в учреждении;
- принятие решения о проведении внеплановой оценки коррупционных и экономических рисков;
- утверждение Программы менеджмента СМБВ;
- выделение ресурсов для обеспечения выполнения мероприятий Программы менеджмента СМБВ.

4.2. Представитель руководства по системе менеджмента борьбы со взяточничеством, (ПРСМБВ) Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь несет ответственность за:

- общую организацию и координацию работ по оценке коррупционных и экономических рисков;
- координацию работ по разработке и реализации Программы менеджмента СМБВ;
- выполнение мероприятий и Программы менеджмента СМБВ в целом.

4.3. Координатор по системе менеджмента борьбы со взяточничеством, (КСМБВ) несёт ответственность за:

- организацию проведения процесса оценки коррупционных и экономических рисков;
- предоставление результатов оценки коррупционных и экономических рисков ПРСМБВ;
- формирование проекта Программы менеджмента СМБВ;
- внесение изменений и дополнений в Программу менеджмента СМБВ если это требуется;
- контроль выполнения мероприятий Программы менеджмента СМБВ.

4.4 Руководители подразделений Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь несут ответственность за:

- информирование (ознакомление) работников своих подразделений о результатах оценки коррупционных и экономических рисков;
- выполнение мероприятий Программы менеджмента СМБВ;
- представление информации о выполнении мероприятий Программы менеджмента СМБВ К СМБВ.

4.5 Ответственность председателя и членов комиссии по противодействию коррупции Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента

Республики Беларусь определена Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (ред. от 30.04.2019).

5 Описание деятельности

5.1 Общие положения

5.1.1 Планирование деятельности в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции является одной из важнейших функций СМБВ, позволяющей упорядочить и систематизировать возможные действия, направленные на достижение целей в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции, реализацию Политики в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции.

5.1.2 При планировании в рамках СМБВ Государственное учреждение «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь рассматривает факторы и обстоятельства в рамках контекста учреждения, требования заинтересованных сторон, область применения СМБВ и определяет риски и возможности, на которые необходимо отреагировать для обеспечения того, что СМБВ может получить свой намеченный результат, предотвращения или уменьшения нежелательных влияний, для достижения постоянного улучшения СМБВ.

5.1.3 Определении рисков и возможностей для СМБВ Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь осуществляется в соответствии с п. 4.1 СТП СМБВ ГХУ 01-2025 Руководство по СМБВ.

5.1.4 Выявление и оценка коррупционных и экономических рисков в Государственном учреждении «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь проводится ежегодно, в первом квартале года, с учетом анализа деятельности учреждения по вопросам борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции за предыдущий отчетный период (предыдущий год). При необходимости может быть проведена внеплановая оценка коррупционных рисков. Решение о необходимости проведения внеплановой оценки коррупционных и экономических рисков может быть инициировано начальником, ПРСМБВ, КСМБВ, подразделением по соблюдению требований в области борьбы со взяточничеством (комиссия по противодействию коррупции).

Окончательное решение о необходимости проведения внепла-

новой оценки коррупционных и экономических рисков принимает начальник учреждения.

5.1.5 КСМБВ осуществляет подготовку соответствующих материалов, информации, аналитических данных, статистики, необходимых для проведения выявления и оценки коррупционных и экономических рисков. Далее ПРСМБВ совместно с КСМБВ формируются Карта оценки коррупционных рисков учреждения на год (форма Карты оценки коррупционных рисков приведена в приложении А к настоящему СТП СМБВ) и Карта оценки экономических рисков учреждения на год (форма Карты оценки экономических рисков приведена в приложении Б к настоящему СТП СМБВ)

5.1.6 Карта оценки коррупционных рисков и Карта оценки экономических рисков после их заполнения утверждаются начальником учреждения.

5.1.7 Оригиналы Карты оценки коррупционных рисков и Карты оценки экономических рисков хранятся у ПРСМБВ. Копии Карты оценки коррупционных рисков и Карты оценки экономических рисков передаются КСМБВ в структурные подразделения для ознакомления работников в соответствии с п. 5.6 настоящего СТП СМБВ.

5.2 Выявление коррупционных и экономических рисков

5.2.1 Проводимые Государственным учреждением «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь выявление и оценка коррупционных и экономических рисков позволяет формировать прочный фундамент СМБВ учреждения. Эта оценка идентифицирует коррупционные риски, экономические риски, на которых будет сфокусирована СМБВ, т. е. коррупционные и экономические риски, которые учреждение считает приоритетными для снижения риска, внедрения управления и размещения персонала по проверке соответствия мер борьбы со взяточничеством, ресурсов и деятельности.

5.2.2 При выявлении коррупционных и экономических рисков рассматривается:

- функционирование всех бизнес-процессов (областей, видов деятельности) учреждения, его организационной структуры, административная и функциональная подчиненность (структурные подразделения/должности);
- соответствие фактически осуществляемой деятельности законодательным и другим требованиям в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции;
- потенциальная возможность взяточничества в ключевых точках бизнес-процессов, типовые ситуации и возможности взяточничества;

- человеческий фактор;
- имевшие место в прошлом инциденты, связанные с деятельностью учреждения в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции;
- деятельность работников учреждения (ГДЛ, приравненных к ГДЛ, руководителей всех уровней, рабочих и служащих), подрядчиков и других лиц;
- результаты проверок, ревизий, инвентаризаций;
- обращения граждан и юридических лиц, публикации в средствах массовой информации и др.;
- имеющиеся меры управления коррупционными и экономическими рисками;
- другие факторы, влияющие на деятельность учреждения в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции.

5.2.2 По результатам выявления коррупционных рисков заполняются графы «Раздел работы (область деятельности) где возможны коррупционные риски», «Типовые ситуации (возможности для коррумпированной практики)», «Меры по управлению коррупционными рисками», «Структурные подразделения/должности» Карты оценки коррупционных рисков.

5.2.3 По результатам выявления экономических рисков заполняются графы «Направление деятельности (бизнес-процесс)», «Факторы риска», «Место возникновения», «Характер риска», «Меры по предупреждению и снижению» Карты оценки экономических рисков.

5.2.4 Как имеющиеся меры управления коррупционными и экономическими рисками могут рассматриваться:

- регулярное проведение независимого аудита деятельности;
- регулярный внутренний контроль со стороны самого учреждения;
- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур учреждения;
- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- проведение информирования работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- наличие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, обязательной антикоррупционной оговорки;
- наличие антикоррупционных положений в трудовых договорах работников;

- наличие процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.);
- процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций;
- ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным и экономическим риском;
- наличие системы видеонаблюдения за исполнителями (там, где это допускается действующим законодательством);
- использование программного обеспечения, исключающего вмешательство исполнителя в получение результата;
- чётко формализованная процедура выполнения деятельности, (например, закупок товаров, работ, услуг);
- процедура проверки контрагентов на предмет аффилированности, конфликта интересов;
- высокий уровень конкуренции при проведении процедуры закупок товаров, работ, услуг;
- другие меры управления коррупционными и экономическими рисками.

5.3 Оценка коррупционных и экономических рисков

5.3.1 Государственным учреждением «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь разработан, внедрён и поддерживается в работоспособном состоянии процесс проведения оценки коррупционных рисков, учитывая результативность существующих средств и методов управления.

5.3.2 Применяемая Государственным учреждением «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь методика и критерии оценки коррупционных рисков определены с учетом области применения, характера и времени применения в целях обеспечения того, чтобы они были активными, а не реактивными (т.е. работали на опережение, а не по факту), и применялись систематическим образом.

5.3.3 Государственным учреждением «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь разработана, поддерживается в актуальном состоянии, применяется и сохраняется документированная информация о методике и критериях оценки коррупционных и экономических рисков.

5.3.4 Для оценки коррупционных рисков (Р, риск) используется методика, заключающаяся в нахождении произведения между

серьезностью последствий от возникновения коррупционного риска (С, серьезность) и вероятностью возникновения коррупционного риска (В, вероятность).

5.3.5 Оценка коррупционных рисков производится по следующей формуле:

$P=C \times B$, где Р – риск, С – серьезность, В – вероятность.

5.3.6 Для определения серьезности последствий от возникновения коррупционного риска (С) и вероятности возникновения коррупционного риска (В) используются значения коэффициентов от 1 до 5 в зависимости от характеристик, приведенных в Таблицах № 1 и № 2.

Таблица № 1 – Коэффициент серьезности последствий от возникновения коррупционного риска, С

Числовое обозначение коэффициента	Описание коэффициента
1	Серьезность последствий факта взяточничества отсутствует либо минимальна. Отсутствует ущерб экономической стабильности и репутации учреждения.
2	Серьезность последствий факта взяточничества низкая. Финансовые последствия минимальны (финансовые потери до 100 базовых величин). Ущерб экономической стабильности и репутации учреждения минимален и легко восстанавливается.
3	Серьезность последствий факта взяточничества средняя. Есть финансовые последствия и последствия для репутации учреждения, для устранения которых требуются дополнительные финансовые и организационные ресурсы (финансовые потери от 100 до 1000 базовых величин).
4	Серьезность последствий факта взяточничества высокая. Учреждению наносится серьезный финансовый ущерб (финансовые потери от 1000 до 10 000 базовых величин). Наносится серьезный ущерб репутации учреждения. Устранение ущерба и репутации требуют значительных финансовых ресурсов и времени.
5	Серьезность последствий факта взяточничества критическая. Критический финансовый ущерб (финансовые потери от 10 000 базовых величин и выше). Критический ущерб репутации учреждения. Устранение ущерба и восстановление репутации практически невозможно.

Таблица № 2 – Коэффициент вероятности возникновения коррупционного риска, В

Числовое обозначение коэффициента	Описание коэффициента		
1	Вероятность факта взяточничества является очень незначительной. Практически невозможно предположить, что подобное может возникнуть.	Условия для потенциального факта взяточничества не возникают	Случаев взяточничества в данной сфере/виде деятельности не было ни в учреждении, ни в аналогичных организациях, ни в статистике республики
2	Вероятность факта взяточничества остается низкой. Подобного рода условия возникают в отдельных случаях, но шансы для этого невелики.	Условия для потенциального факта взяточничества возникают редко, в исключительных случаях, раз в год и реже	Случаев взяточничества в данной сфере/виде деятельности не было ни в учреждении, ни в аналогичных организациях, по статистике в республике были отдельные случаи
3	Вероятность факта взяточничества находится на среднем уровне. Условия для этого могут реально возникнуть.	Условия для потенциального факта взяточничества возникают регулярно, раз в квартал/полугодие	Случаев взяточничества в данной сфере/виде деятельности не было в учреждении, единичный случай в аналогичных организациях, по статистике в республике были отдельные случаи
4	Вероятность факта взяточничества является высокой. Условия для этого возникают регулярно и/или в течение определенного интервала времени.	Условия для потенциального факта взяточничества возникают периодически, например, ежемесячно	Случаи взяточничества в данной сфере/виде деятельности были в нескольких аналогичных организациях, встречаются в статистике республики
5	Вероятность факта взяточничества является очень высокой. Условия для этого возникают постоянно.	Условия для потенциального факта взяточничества возникают ежедневно	Случаи взяточничества в данной сфере/виде деятельности были в учреждении, регулярно встречаются в аналогичных организациях, статистике республики

5.3.7 Результаты оценки заносятся в соответствующие графы Карты оценки коррупционных рисков.

5.3.8 Оценка экономических рисков проводится ПРСМБВ совместно с КСМБВ экспертным методом оценки. Для оценки экономических рисков могут привлекаться руководители подразделений и служб Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь, непосредственные исполнители работ, технические эксперты.

5.4 Определение уровня коррупционных и экономических рисков

5.4.1 Определение уровня коррупционных рисков Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление»

Управления делами Президента Республики Беларусь осуществляется исходя из полученных значений согласно Таблице № 3.

Таблица № 3 – Классификация коррупционных рисков

	Коэффициент серьезности последствий от возникновения коррупционного риска, С					
Коэффициент вероятности возникновения коррупционного риска, В		1	2	3	4	5
	1	1	2	3	4	5
	2	2	4	6	8	10
	3	3	6	9	12	15
	4	4	8	12	16	20
	5	5	10	15	20	25

где:

	Низкий коррупционный риск (значение риска от 1 до 11)
	Высокий коррупционный риск (значение риска от 12 до 25)

5.4.2 По результатам оценки коррупционные риски классифицируются на «низкие коррупционные риски» и «высокие коррупционные риски».

5.4.3 К низким коррупционным рискам относятся риски, имеющие достаточный объем мер по управлению ими (графа «Меры по управлению коррупционными рисками» Карта оценки коррупционных рисков). Поддержание таких рисков на низком уровне осуществляется за счет их постоянного контроля со стороны непосредственного руководителя, КСМБВ, ПРСМБВ, комиссии по противодействию коррупции, а также при проведении внутренних аудитов СМБВ.

5.4.4 К высоким коррупционным рискам относятся риски, при которых имеющиеся меры управления (графа «Меры по управлению коррупционными рисками» Карта оценки коррупционных рисков) не являются достаточными и требуется разработка дополнительных мер управления коррупционным риском. Риски с таким уровнем дальнейшего управления ими путем разработки мероприятий, включаемых в Программу менеджмента СМБВ (форма Программы менеджмента СМБВ приведена в приложении Б к настоящему СТП СМБВ). Кроме того, мероприятия по снижению высоких коррупционных рисков могут включаться в План работы комиссии по противодействию коррупции, если это целесообразно.

5.4.5 По результатам экспертной оценки (п. 5.3.8 настоящего СТП СМБВ) экономические риски классифицируются на «низкие коррупционные риски» и «высокие коррупционные риски» и управляется аналогично коррупционным рискам в соответствии с п. 5.4.3, п. 5.4.4 настоящего СТП СМБВ.

5.5 Мероприятия по снижению коррупционных и экономических рисков

5.5.1 При планировании мероприятий, направленных на снижение высоких коррупционных и экономических рисков, Государственное учреждение «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь рассматривает требования действующего законодательства, передовой опыт, имеющиеся в учреждении финансовые, производственные (функциональные), административные возможности.

5.5.2 Мероприятия по снижению высоких коррупционных и экономических рисков могут быть связаны с:

- формализацией и автоматизацией деятельности, связанной с высокими коррупционными и экономическими рисками;
- контролем и мониторингом деятельности, связанной с высокими коррупционными и экономическими рисками;
- информированием и обучением лиц, участвующих в деятельности, связанной с высокими коррупционными и экономическими рисками;
- техническими мерами, применимыми к деятельности, связанной с высокими коррупционными и экономическими рисками;
- другим возможным влиянием на деятельность, связанную с высокими коррупционными и экономическими рисками.

5.5.3 Мероприятия по снижению высоких коррупционных и экономических рисков и ответственные за их реализацию определяются в Программе менеджмента СМБВ. Программа менеджмента СМБВ формируется на год, по результатам проведенной очередной оценки коррупционных и экономических рисков. Проект Программы менеджмента СМБВ разрабатывается КСМБВ, согласуется ПРСМБВ и утверждается начальником учреждения. При необходимости Программа менеджмента СМБВ может корректироваться и дополняться.

5.5.4 После выполнения разработанных мероприятий по снижению уровня коррупционного или экономического риска проводится повторная оценка данного риска с учетом предпринятых действий. Схема работ аналогична п. 5.3 настоящего СТП СМБВ. Повторная оценка коррупционных и экономических рисков может быть проведена как непосредственно после выполнения мероприятий по снижению конкретного коррупционного или экономического риска, так

и в рамках проведения плановой ежегодной оценки коррупционных и экономических рисков.

5.5.5 Контроль выполнения мероприятий Программы менеджмента СМБВ осуществляется КСМБВ ежеквартально. При выполнении мероприятия в Программе менеджмента СМБВ КСМБВ проставляет отметку о выполнении данного мероприятия. Результаты выполнения мероприятий Программы менеджмента СМБВ рассматриваются на плановых заседаниях комиссии по противодействию коррупции.

5.5.7 Кроме Программы менеджмента СМБВ, мероприятия по снижению высоких коррупционных и экономических рисков могут включаться в План работы комиссии по противодействию коррупции. Решение о включении мероприятий по снижению высоких коррупционных и экономических рисков в План работы комиссии по противодействию коррупции принимает ПРСМБВ.

5.5.8 Для исключения дублирования мероприятий по снижению высоких коррупционных и экономических рисков, они включаются только в один из документов: либо в Программу менеджмента СМБВ, либо в План работы комиссии по противодействию коррупции.

5.5.9 Контроль выполнения мероприятий Плана работы комиссии по противодействию коррупции осуществляется председателем комиссии. Результаты выполнения мероприятий Плана работы комиссии по противодействию коррупции рассматриваются на плановых заседаниях комиссии по противодействию коррупции Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь.

5.6 Информирование работников

5.6.1 С результатами оценки коррупционных и экономических рисков должны быть ознакомлены работники соответствующих подразделений и должностные лица Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление» Управления делами Президента Республики Беларусь. Ознакомление работников с результатами оценки коррупционных рисков производится их непосредственным руководителем. Процедура ознакомления с Картой оценки коррупционных рисков и Картой оценки экономических рисков аналогична процедуре ознакомления с Политикой в области борьбы со взяточничеством и противодействия коррупции и регламентируется п.5.2.3 СТП СМБВ ГХУ 01-2025 Руководство по СМБВ.

Приложение А
Форма Карты оценки коррупционных рисков

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Государственного учреждения
«Главное хозяйственное
управление»
Управления делами
Президента Республики Беларусь
_____ Ф.И.О.
_____ дата

Карта оценки коррупционных рисков
Государственного учреждения
«Главное хозяйственное управление»
Управления делами Президента Республики Беларусь на ____ год

№ п/п	Раздел ра- боты (об- ласть дея- тельности) где возмож- ны корруп- ционные риски	Типовые си- туации (воз- можности для коррупциро- ванной прак- тики)	Меры по управлению коррупционны- ми рисками	Структур- ные подраз- деления/ должности	Оценка риска			Кате- гория риска
					Серь- езность, С	Веро- ятность, В	Риск, Р	

Согласовано:
ПРСМБВ _____ Ф.И.О.

Разработано:
КСМБВ _____ Ф.И.О.

Приложение Б
Форма Карты оценки экономических рисков

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Государственного учреждения
«Главное хозяйственное
управление»
Управления делами
Президента Республики Беларусь
_____ Ф.И.О.
_____ дата

Карта оценки экономических рисков
Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление»
Управления делами Президента Республики Беларусь на _____ год

Направ- ление де- ятельно- сти (биз- нес- процесс)	Фак- торы риска	Катего- рия риска	Место воз- никновения	Характер риска		Меры по предупре- ждению и снижению
				Коррупци- онный	Непроизводи- тельные расхо- ды (потери)	

Согласовано:
ПРСМБВ _____ Ф.И.О.

Разработано:
КСМБВ _____ Ф.И.О.

Приложение В
Форма Программы менеджмента СМБВ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Государственного учреждения
«Главное хозяйственное управление»
Управления делами
Президента Республики Беларусь
_____ Ф.И.О.
дата

Программа менеджмента СМБВ
Государственного учреждения «Главное хозяйственное управление»
Управления делами Президента Республики Беларусь на _____ год

№ п/п	Коррупционный риск	Мероприятие по снижению коррупционного риска	Сроки выполнения	Ресурсы (бел. руб.)	Ответственный исполнитель	Отметка о вы- полнении

Согласовано:
ПР СМБВ _____ Ф.И.О.

Разработано:
К СМБВ _____ Ф.И.О.

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист согласования

Наименование: СТП СМБВ ГХУ 02-2025 Оценка коррупционных рисков

Разработано:

Заведующий сектором

по безопасности управления

по обеспечению деятельности - К СМБВ _____ С.Ю. Семенихин

Согласовано:

Начальник

юридического управления -ПР СМБВ _____ М.Ч. Кругленя
